



# Défiscalisation éthique et solidaire en Girardin agricole

[www.domcomagricole.fr](http://www.domcomagricole.fr)



La plateforme domcomagricole.fr a été créée par la société Les Entreprêteurs, SAS au capital de 191.670 €, sise au 34, rue de l'Ourcq à Paris (75019), immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 805 291 317, exerçant en qualité d'Intermédiaire en Financement Participatif (IFP), sous le contrôle de l'ACPR (Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution) et de Conseiller en Investissement Participatif (CIP), sous le contrôle de l'AMF (Autorité des Marchés Financiers) et est enregistrée à l'ORIAS sous le numéro 14007053.

La société Les Entreprêteurs est identifiée sur le registre REGAFI de l'ACPR sous le numéro 86190 et a été mandatée en qualité d'Agent de Prestataire de Services de Paiement de la société Lemon Way inscrite au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le numéro 500 486 915.

La société Dom Com Invest est inscrite à la Préfecture de Paris sous le numéro 102020 075 003 et bénéficie d'une RCP souscrite chez XL Insurance Company SE sous le n° FR00013333BL. L'activité est réglementée par l'article 242 septies du CGI consistant en l'obtention pour autrui des avantages fiscaux prévus à l'article 199 undecies B du CGI.

La souscription au capital des SAS DOM COM est réalisée à fonds perdus en contrepartie d'un avantage fiscal compris entre 2 500 € et 40 909 € et ne doit pas être envisagée comme un placement patrimonial ayant vocation à servir un rendement pendant sa durée de détention. En cas de remise en cause de l'avantage fiscal, l'investisseur perd à la fois son investissement et doit rembourser à l'administration fiscale l'économie d'impôt dont il a pu bénéficier



Comment inscrire un client  
depuis l'espace partenaire ?

Connectez-vous à votre espace

<https://www.domcomagricole.fr/partenaire/>



Bienvenue sur l'espace DOM COM  
dédié aux conseillers en gestion de patrimoine

Si vous avez besoin d'une assistance ou si vous souhaitez mettre en place un partenariat,  
contactez nous directement au 01 85 09 69 36



### Se connecter

Email

Mot de passe

Mot de passe oublié ?

SE CONNECTER

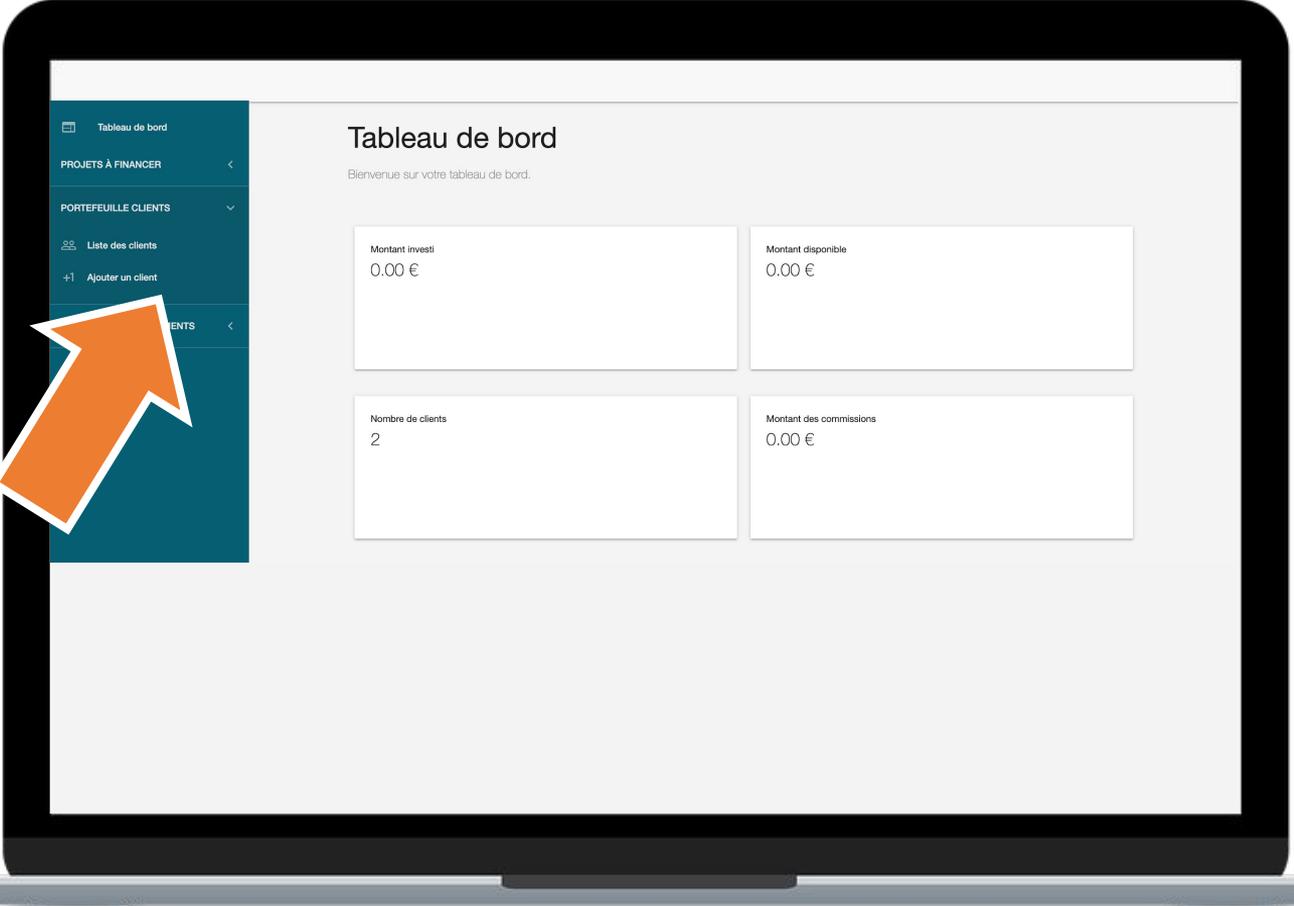


*Inscrivez votre client en quelques clics*

**Ajouter un client**

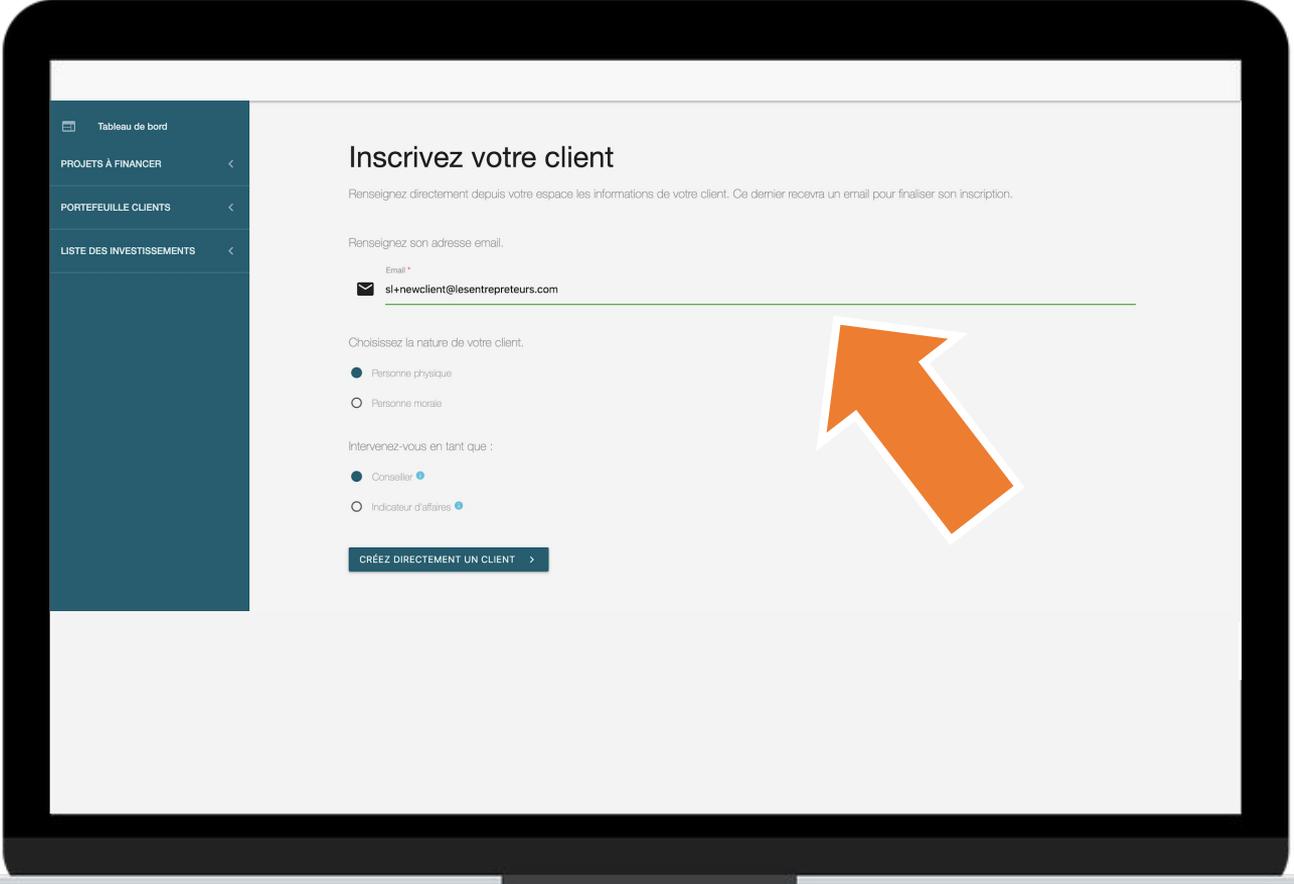
L'onglet "portefeuille clients" vous permet de consulter la liste de vos clients et d'en inscrire de nouveaux.

*L'inscription d'un nouveau client est ouverte à tous les utilisateurs de l'espace partenaire disposant d'un compte validé.*



## Inscrivez votre client :

- Adresse mail
- Personne physique ou personne morale
- Nature de la relation d'affaires



The screenshot shows a web application interface for client registration. On the left is a dark teal sidebar with a menu containing 'Tableau de bord', 'PROJETS À FINANCER', 'PORTEFEUILLE CLIENTS', and 'LISTE DES INVESTISSEMENTS'. The main content area is white and titled 'Inscrivez votre client'. It includes instructions to enter client information directly, a text input field for an email address (containing 'sl+newclient@lesentrepreneurs.com'), and radio button options for 'Personne physique' and 'Personne morale'. Below these are radio button options for 'Intervenez-vous en tant que :', with 'Conseiller' selected. A blue button at the bottom reads 'CRÉEZ DIRECTEMENT UN CLIENT'. A large orange arrow with a white outline points from the right side of the screen towards the 'Personne physique' radio button.

Tableau de bord

PROJETS À FINANCER <

PORTEFEUILLE CLIENTS <

LISTE DES INVESTISSEMENTS <

### Inscrivez votre client

Renseignez directement depuis votre espace les informations de votre client. Ce dernier recevra un email pour finaliser son inscription.

Renseignez son adresse email.

Email \*

sl+newclient@lesentrepreneurs.com

Choisissez la nature de votre client.

Personne physique

Personne morale

Intervenez-vous en tant que :

Conseiller

Indicateur d'affaires

CRÉEZ DIRECTEMENT UN CLIENT >

# Quelle est la différence entre conseiller et indicateur d'affaires ?

---

- **Conseiller** : se dit d'un professionnel qui exerce une prestation de “conseil” pour son client. Le client pourra alors donner mandat au professionnel de rassembler les pièces nécessaires à la plateforme et de lui adresser certains documents de type administratif uniquement. Le professionnel percevra dans ce cadre, une rémunération d'apport d'affaires et éventuellement une rémunération régulière pour le suivi des affaires.
- **Indicateur d'affaires** : se dit d'un professionnel dont les diligences se limiteront à communiquer au client les coordonnées de la plateforme, et/ou à remettre des brochures institutionnelles présentant, d'une manière générale, les services offerts par la plateforme. Le professionnel percevra dans ce cadre, une rémunération inférieure à celle du Conseiller.

## Étape 1 sur 2

Renseignez les données personnelles de votre client :

- Civilité
- Nom/Prénom
- CSP
- Adresse
- Etat Civil
- N° portable

**ATTENTION : ce numéro servira pour l'authentification forte lors des signatures électroniques**

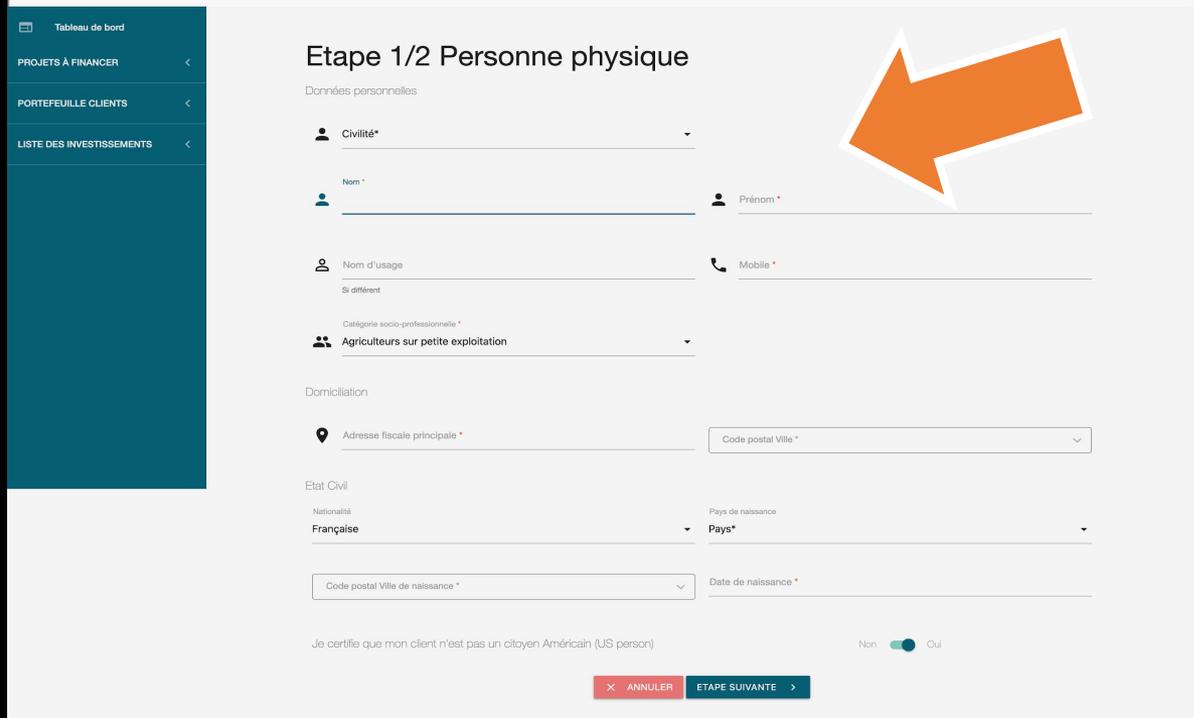


Tableau de bord

PROJETS À FINANCER <

PORTEFEUILLE CLIENTS <

Liste des investissements <

### Etape 1/2 Personne physique

Données personnelles

Civilité\*

Nom\* Prénom\*

Nom d'usage Mobile\*

Si différent

Catégorie socio-professionnelle\*

Agriculteurs sur petite exploitation

Domiciliation

Adresse fiscale principale\* Code postal Ville\*

Etat Civil

Nationalité Pays de naissance

Française Pays\*

Code postal Ville de naissance\* Date de naissance\*

Je certifie que mon client n'est pas un citoyen Américain (US person) Non  Oui

ANNULER ÉTAPE SUIVANTE >

**En cas d'erreur vous aurez la possibilité d'éditer les informations personnelles de votre client depuis le tableau de bord.**

## Étape 2 sur 2

Téléchargez les pièces justificatives du client :

- Choisissez le type de document :

**privilégiez carte d'identité, passeport, carte Vitale (voire permis, s'il est au nouveau format européen) scannés en HD sur fond blanc**

- Téléchargez le fichier
- Cliquez sur envoyer

*Chaque document ne doit pas dépasser 3Mo ; en cas de recto / verso, il faut tout fusionner en un seul fichier.*

**Etape 2/2 Personne physique**

Cette étape est facultative, vous pourrez télécharger les documents nécessaires depuis votre liste des clients en cliquant sur l'onglet voir les éléments de KYC

### Justificatif d'identité

Choisissez un fichier

**PARCOURIR** doc identité.png

Format accepté : PDF, JPEG ou PNG. Poids maximum 3Mo.

Choisissez le type de justificatif

Carte d'identité recto / verso

Tous les documents doivent être nets, non coupés et conformes à l'original.

**ENVOYER**

### Second Justificatif d'identité

Choisissez un fichier

**PARCOURIR** Second Justificatif d'identité

Format accepté : PDF, JPEG ou PNG. Poids maximum 3Mo.

Choisissez le type de justificatif

**Veillez spécifier le type de document déposé**

Tous les documents doivent être nets, non coupés et conformes à l'original.

**ENVOYER**

Ces justificatifs seront transmis sous format dématérialisé à notre prestataire de monnaie électronique, LemonWay, agréé par l'ACPR (Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution).

[< RETOUR](#) [FINALISER L'INSCRIPTION >](#)

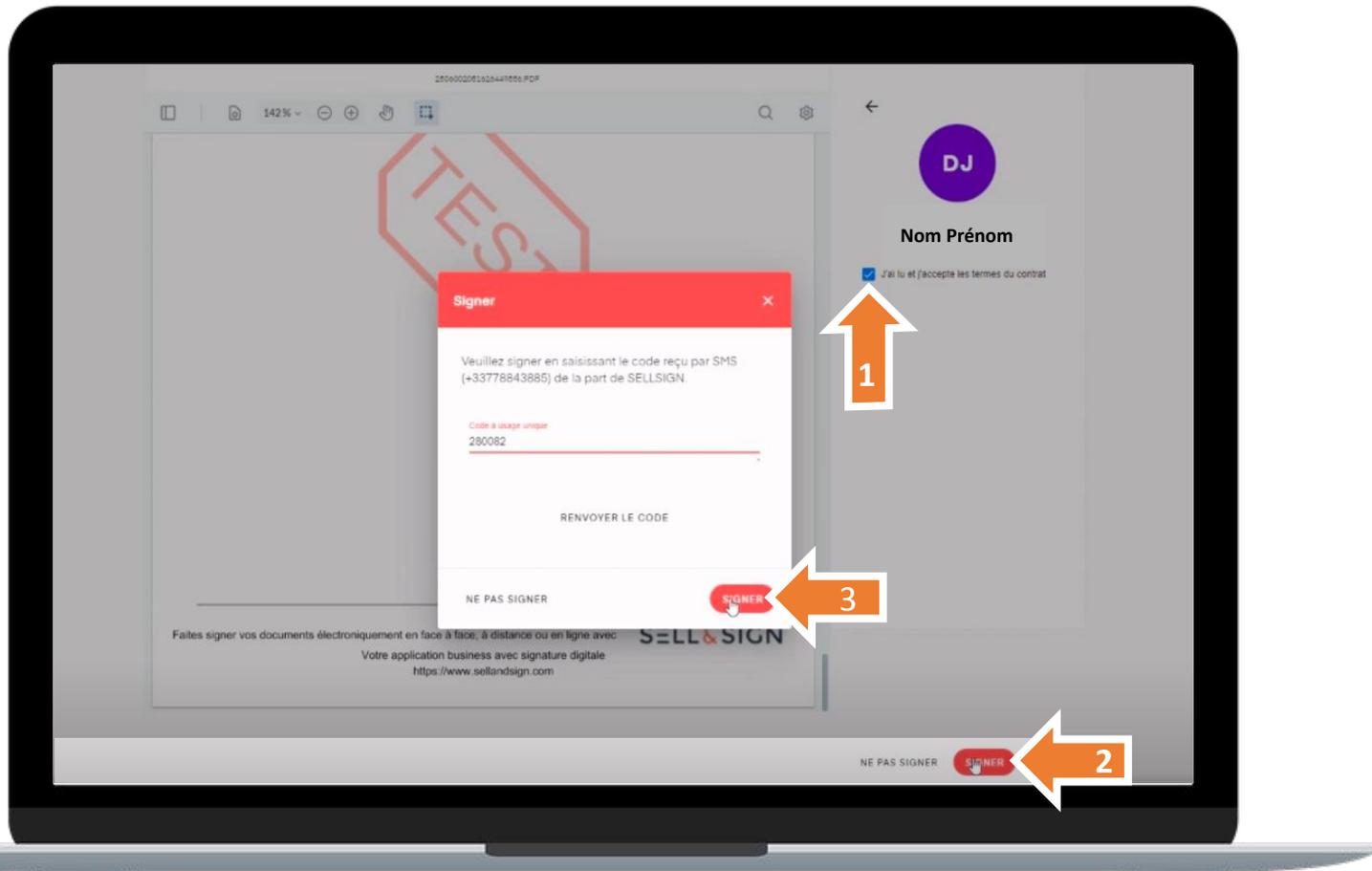
**Vous pouvez passer cette étape en cliquant directement sur "Finaliser l'inscription".  
Se référer à la page 19 pour la liste des justificatifs concernant les personnes morales.**

## Signature du mandat

**ATTENTION : se munir du téléphone renseigné dans votre profil pour l'authentification forte**

Une fois l'inscription de votre client finalisée, vous pouvez procéder à la signature électronique du mandat.

1. cocher la case « J'ai lu et j'accepte les termes du contrat »
2. Cliquer sur « signer »
3. Saisir le code reçu par sms et cliquer sur « SIGNER »



# Comment se déroule l'inscription côté client ?

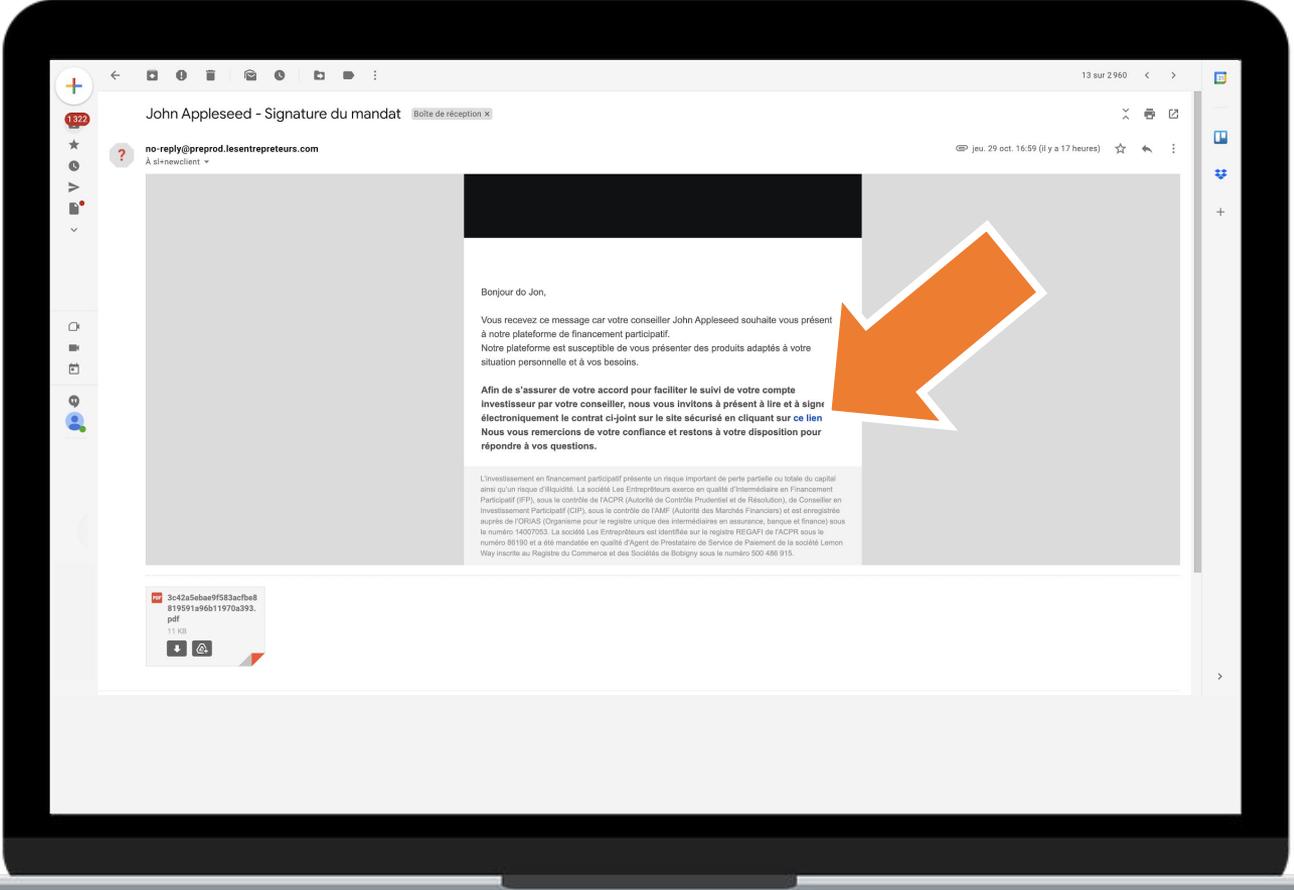
---

Après la pré-inscription de votre client via votre espace dédié, celui-ci reçoit automatiquement un email l'invitant à finaliser son inscription :

- Création du mot de passe
- Signature du mandat

# ESPACE CLIENT

Invitation à l'inscription  
Votre client est invité par mail à finaliser son inscription sur la plateforme.

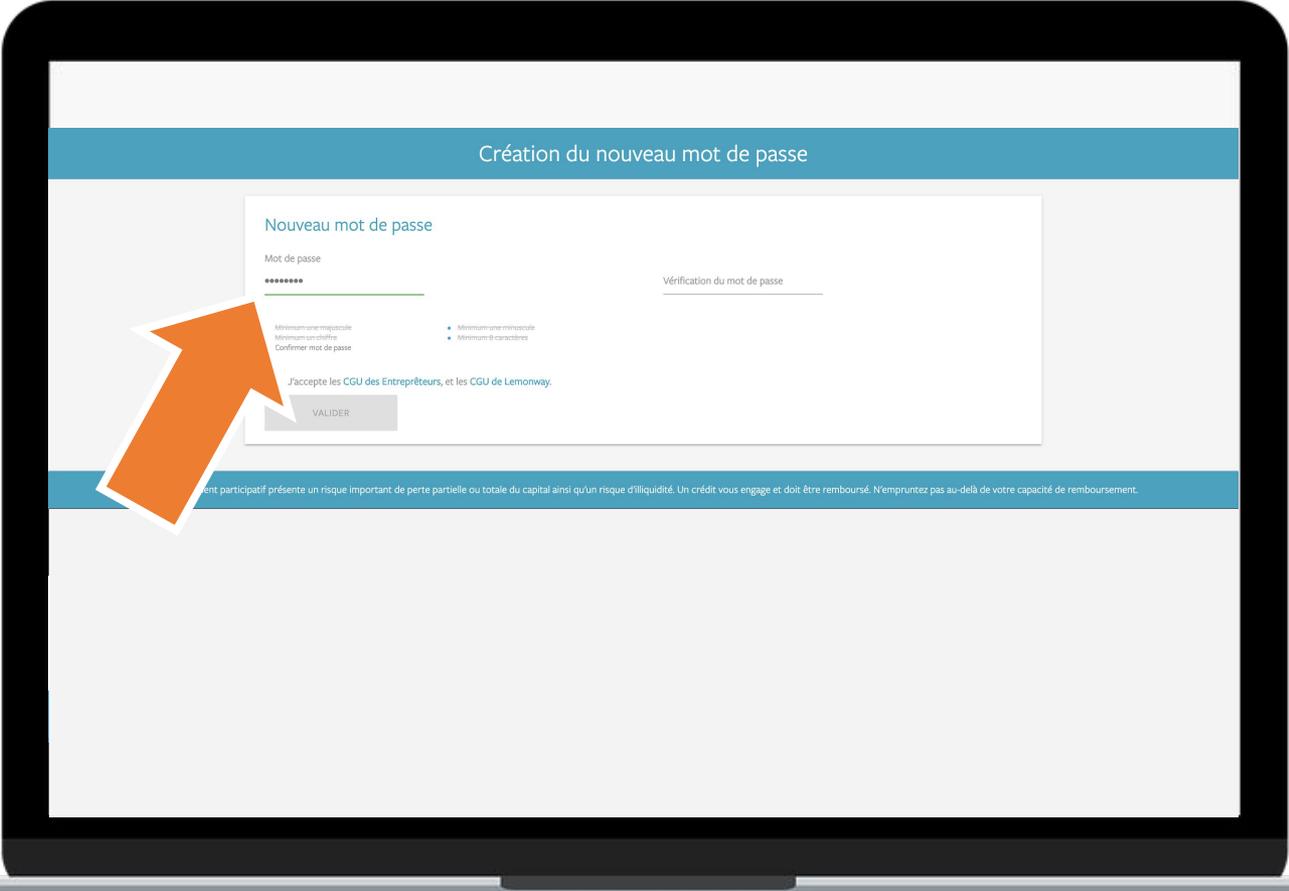


# ESPACE CLIENT

## Création du mot de passe

Nous créons le compte du client à partir des données fournies à l'étape 1.

Votre client n'a plus qu'à renseigner son mot de passe.



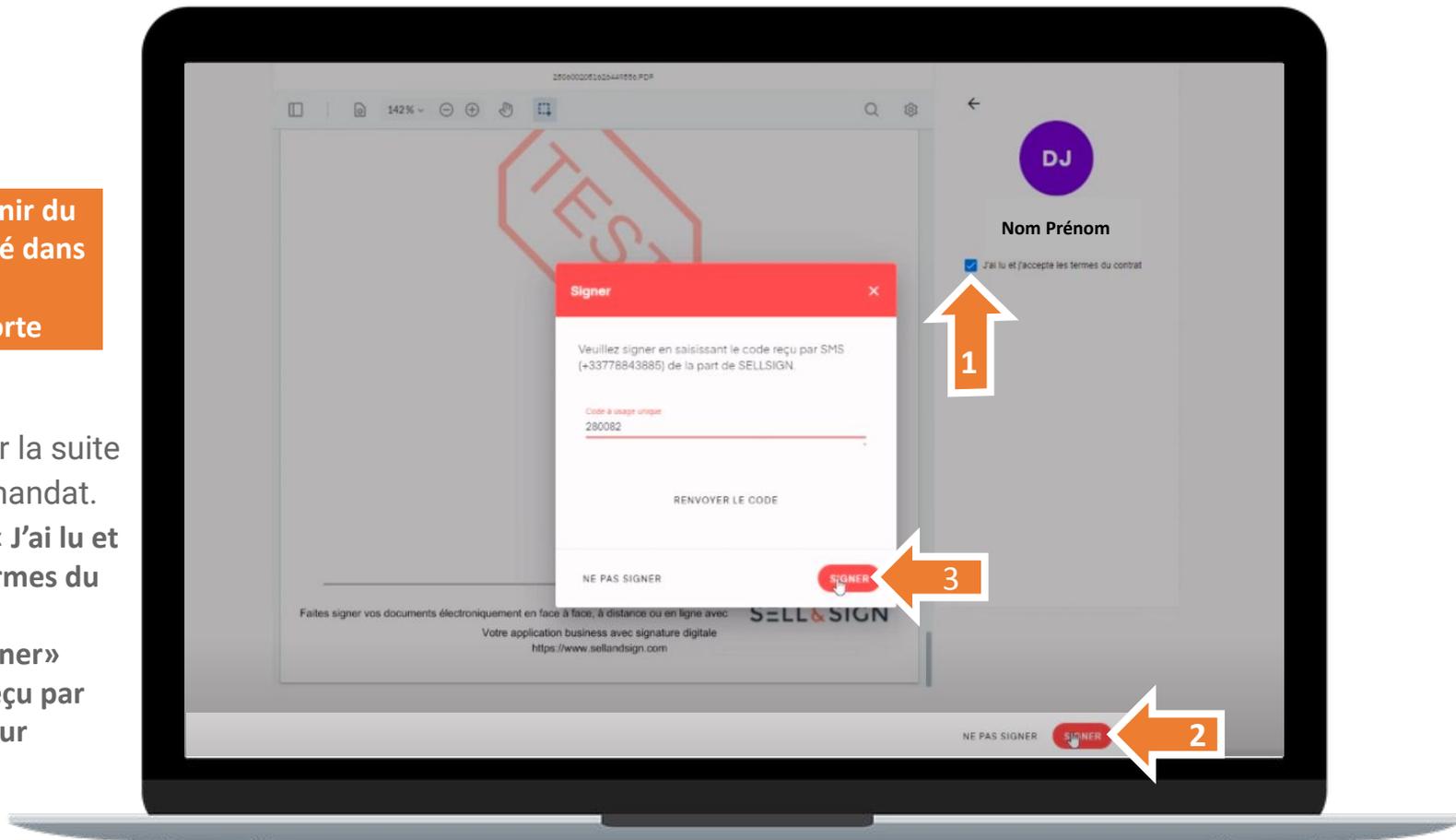
## ESPACE CLIENT

**ATTENTION : se munir du téléphone renseigné dans le profil client pour l'authentification forte**

### Signature mandat

Votre client est par la suite invité à signer le mandat.

1. cocher la case « J'ai lu et j'accepte les termes du contrat »
2. Cliquer sur « signer »
3. Saisir le code reçu par sms et cliquer sur « SIGNER »

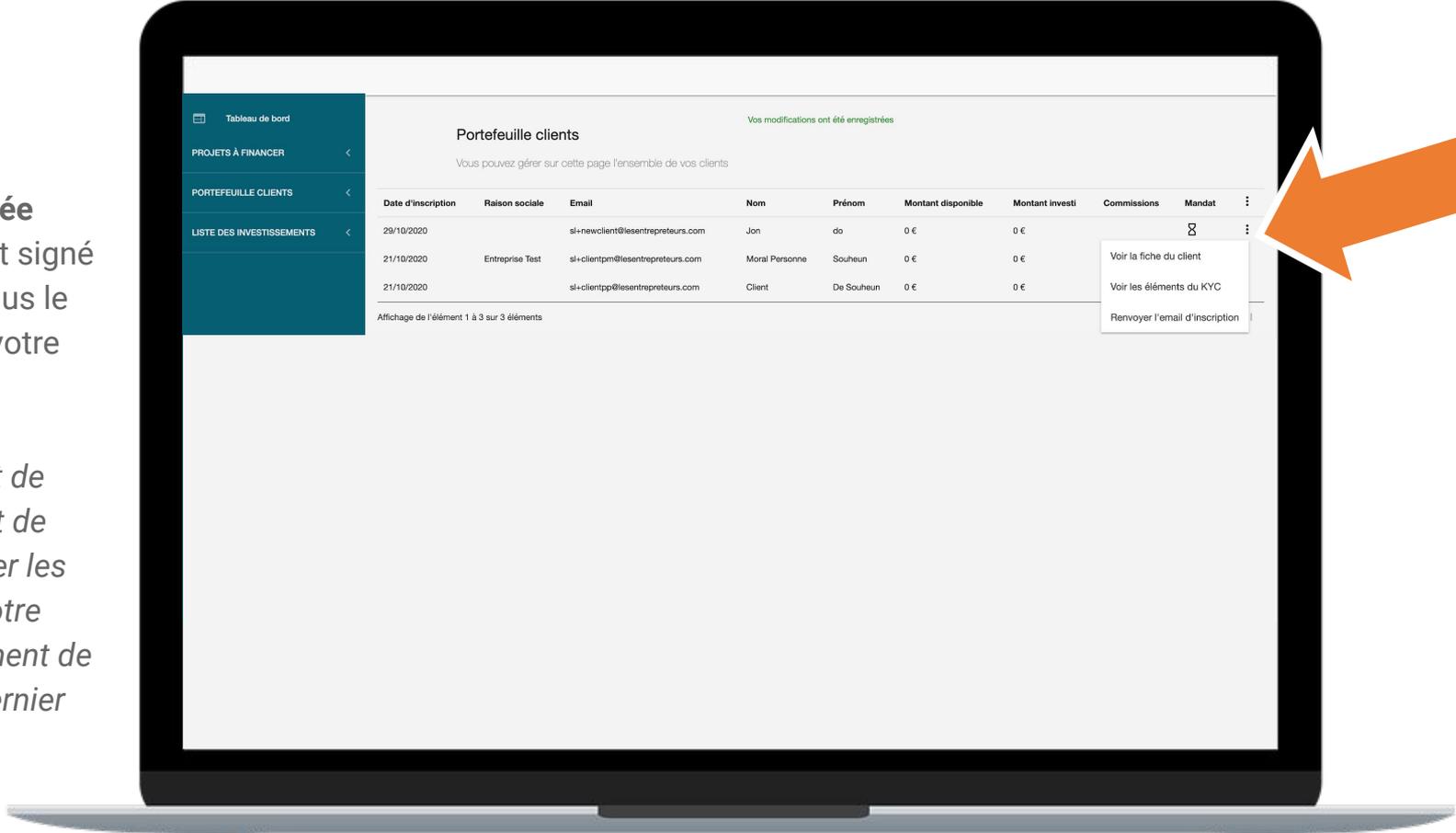


# VOTRE ESPACE

## Inscription terminée

Une fois le mandat signé par votre client, vous le retrouverez dans votre portefeuille.

*Le menu déroulant de droite vous permet de consulter et d'éditer les informations de votre client mais également de le relancer si ce dernier n'a pas finalisé son inscription.*



**Le mandat signé est téléchargeable directement depuis cet espace**

## VOTRE ESPACE

### Éléments de KYC

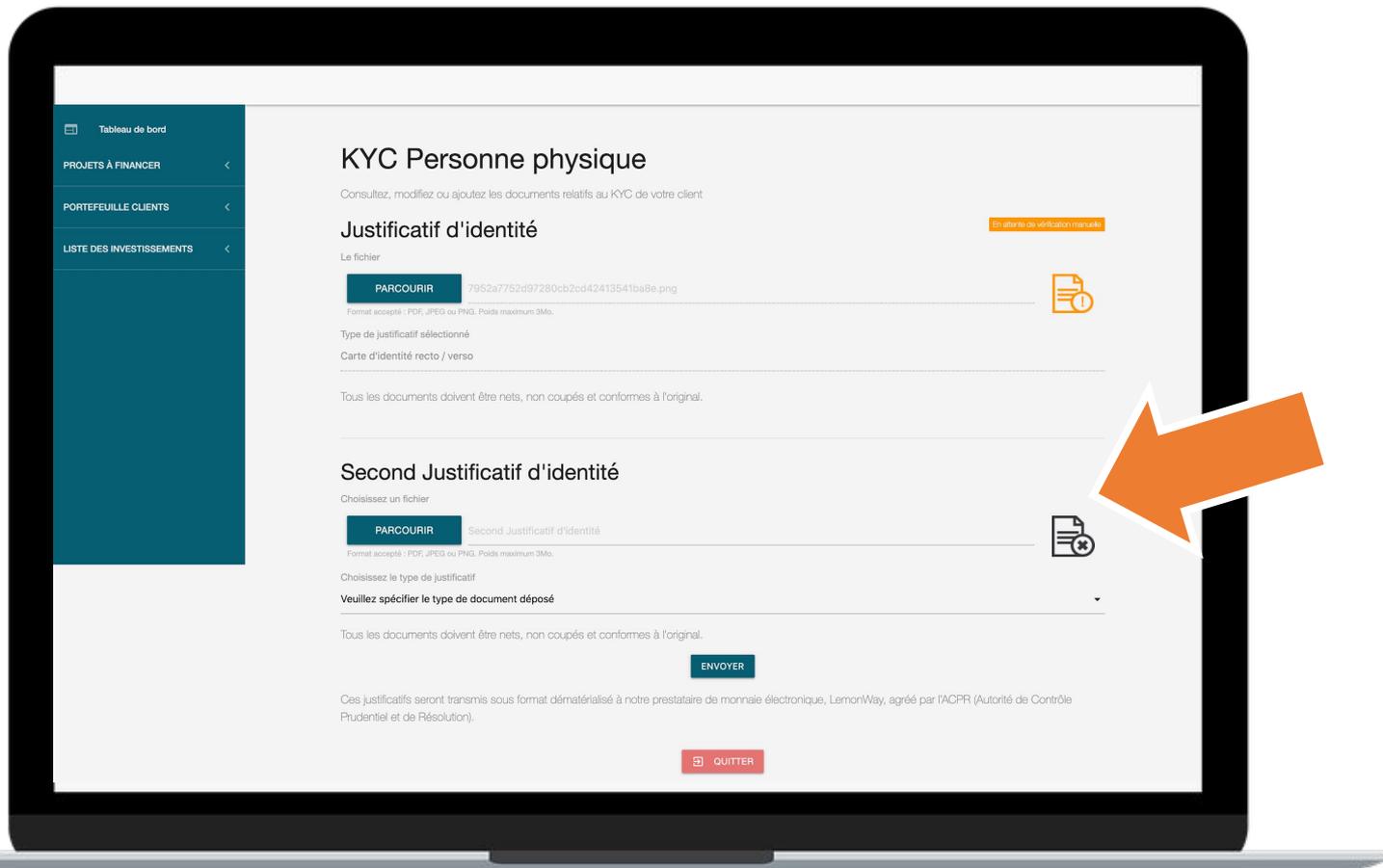
A partir de cette page, vous pouvez gérer l'ensemble des justificatifs de vos clients.

### Les différents statuts :

**En cours de validation manuelle** : en cours de traitement par le prestataire de paiement (PSP)

**Validé** : validé par le PSP

**Rejeté** : rejeté par le PSP ; vous avez alors la possibilité de transmettre un nouveau document



Lorsque l'intégralité des pièces est validée, votre client peut souscrire sur la plateforme.

## ESPACE CLIENT

### Inscription finalisée

Votre client a désormais accès à son espace investisseur.

Une fois ses pièces justificatives validées, ce dernier pourra alimenter son compte et échanger avec vous pour souscrire.

MON TABLEAU DE BORD | MON PROFIL | MON PORTEFEUILLE | AJOUTER / RETIRER DE L'ARGENT | PARRAINAGE

Pour alimenter votre compte et investir dans les projets en cours de collecte, vous devez valider votre identité dans votre tableau de bord, rubrique "Mon Profil" puis "Mes Justificatifs".

Mandat signé avec succès.

Mon portefeuille global : 0.00 €

0.00 €  
Montant disponible

0 €  
Montant bloqué dans les opérations en cours

0.00 €  
Montant investi net de remboursements

Consulter vos indicateurs d'activité par typologie d'investissement

- DETTES (PRÊT, MINIBON, OBLIGATION SIMPLE ET CONVERTIBLE)
- ACTIONS (ACTIONS ORDINAIRES ET DE PRÉFÉRENCE)
- DÉFISCALISATION (GIRARDIN AGRICOLE)

Chat



**Pour toute question :**

01 85 09 69 36

[contact@domcomagricole.fr](mailto:contact@domcomagricole.fr)